

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР «ФЕНИКС»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ООО НОЦ «ФЕНИКС»

/А.Ю. Романцов

2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА,
ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления приостановления или прекращения отношений между Обществом с ограниченной ответственностью научно-образовательный центр «ФЕНИКС» (далее – НОЦ) и обучающимися и (или) заказчиками.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения и приведения в соответствие порядка перевода, отчисления и восстановления обучающихся в образовательной организации с действующим законодательством: Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом.

1.3. Перевод, отчисление в НОЦ оформляется приказом Директора.

1.4. Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в НОЦ является нормативным локальным актом и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

2. ПРАВИЛА ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую внутри НОЦ производится на основании заявления обучающегося и в соответствии с приказом Директора до прохождения итогового тестирования (аттестации).

2.2. Обучающиеся имеют право на перевод с одной группы в другую группу одноименного курса. Основанием для перевода с одной группы в другую группу одноименного курса является желание обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося, при наличии письменного заявления с указанием причины перевода. Перевод обучающихся из одной группы в другую группу одноименного курса оформляется приказом Директора.

2.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу отчисляются приказом Директора и получают документ об образовании.

3. ПРАВИЛА ОТЧИСЛЕНИЯ ИЗ НОЦ

3.1. Основанием для отчисления обучающихся ООО НОЦ «ФЕНИКС» является:

3.1.1. освоение в полном объеме образовательной программы курса;

3.1.2. инициатива обучающегося и (или) заказчиков по уважительной причине, с предъявлением подтверждающего документа и заявления;

3.1.3. инициатива НОЦ, в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной

программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

3.1.4. решение судебных органов;

3.1.5. прекращение деятельности образовательной организации.

3.2. Приказ об отчислении обучающегося из НОЦ издается Директором в день появления основания для отчисления.

3.3. При прекращении обучения по основаниям, указанным в п.3.1.1. обучающимся выдается документ об образовании.

3.4. При прекращении обучения по основаниям, указанным в п.3.1.2, 3.1.3, 3.1.4. по требованию обучающихся выдается справка об обучении, форма которой утверждена Положением о документах, подтверждающих обучение в организации, если форма документа не установлена законом.

4. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Обучающиеся, отчисленные из НОЦ, имеют право на восстановление для обучения в течение 5 лет после отчисления при наличии данных курсов по стоимости обучения текущего года.

4.2. Восстановление отчисленных обучающихся производится на основании личного заявления о восстановлении.

4.3. Решение о восстановлении обучающихся оформляется приказом Директора.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ РАЗНОГЛАСИЙ, ВОЗНИКАЮЩИХ ПРИ ПРИЕМЕ, ПЕРЕВОДЕ, ОТЧИСЛЕНИИ И ИСКЛЮЧЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

5.1. Решение об отчислении, исключении обучающегося из НОЦ может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.